



Curriculum Vitae Europass

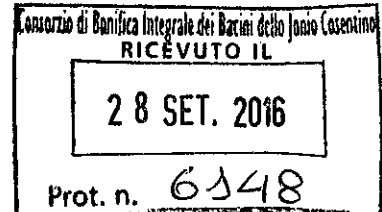
Informazioni personali

Cognome/Nome **Santagada Teresa**
Indirizzo Via c/da piana 192, Cerchiera di Cal (CS)
Telefoni 3487602017
E-mail santagada.teresa@libero.it
Cittadinanza Italiana
Luogo e Data di nascita Cerchiera di Cal (CS)- 11/09/1966

Occupazione desiderata/Settore professionale

Esperienza professionale

Data	Dal 22/10/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Deputata
Principali attività e responsabilità	Insieme al resto della Deputazione Amministrativa mi occupo delle decisioni che a noi competono (Vedi Statuto Art.21).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio di Bonifica Integrale dei Bacini dello Jonio Cosentino, Trebisacce (CS) Via XXV APRILE S.S. 106 JONICA KM. 104 Tel. 0981/550525-Fax 0981/5004453
Tipo di attività o Settore	Componente della Deputazione Amministrativa come membro eletto dal Consiglio dei Delegati.
Data	Dal 1990
Lavoro o posizione ricoperti	Conduzione Aziendale
Principali attività e responsabilità	Aiuto nella conduzione Aziendale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Agricola Ruscelli Domenico



Istruzione e formazione

Data	16/07/1985
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Ragioneria
Nome e Tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Commerciale-Trebisacce (CS)
Voto	48/60
Data	30/09/1983
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma Stylmoda- Sistema pratico taglio moderno
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Taglio Cucito e Confezioni.
Voto	30/30
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Stylmoda-Arezzo

Capacità e competenze personali

Madrelingua	Italiano
Altra(e) lingua(e)	Inglese
Altra(e) lingua(e)	Francese

Autovalutazione
Livello europeo (*)

Inglese

Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Autonomo	B1	Autonomo	B1	Autonomo	B1	Autonomo	B1	Autonomo
B1	Autonomo	B1	Autonomo	B1	Autonomo	B1	Autonomo	B1	Autonomo

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali | Mi piace relazionarmi con la gente e credo di essere predisposta alle pubbliche relazioni e di possedere uno spiccato senso del dovere congiunto a grande entusiasmo.

Capacità e competenze organizzative

Approccio positivo al lavoro, senso di responsabilità e capacità di gestire in autonomia i compiti affidati. Buone capacità di flessibilità e adattamento all'ambiente. Molto corretto il rapporto interpersonale. Predisposizione al lavoro in team.

Capacità e competenze informatiche

Conoscenza del pacchetto Office base, Buona capacità di navigazione Internet.

Altre capacità e competenze

Le mie esperienze lavorative si sviluppano prevalentemente nell'ambito familiare, essendo la mia famiglia in possesso di un'azienda agricola, questo mi ha aiutato molto a sviluppare un elevato senso del dovere

Patente

B

Altre Attività

Tipo di attività e Responsabilità

Componente del Consiglio Pastorale e Diocesano
Presidente Associazione ALI e RADICI - VALERIO

Ulteriori informazioni

Interessi

Mi piace molto leggere ed anche socializzare con gli altri, amo molto gli animali e la natura in genere. Amo viaggiare.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".

Firma

Santagada Teresa